**ŞEHİT GÖKSEL ÖZDEMİR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI**

****

ERZİNCAN/MERKEZ

23.2.2019

**Erzincan Şubat 2019**

**  
 **

**T.C.**

**ERZİNCAN VALİLİĞİ**

**Şehit Göksel Özdemir Ortaokulu Müdürlüğü**

**2019 - 2023**

**DÖNEMİ**

**STRATEJİK PLANI**

**ERZİNCAN 2019**

****

****

SUNUŞ

Okulumuz hazırladığı stratejik planı ile İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün ODAK 21.Yüzyıl ve Milli Eğitim Bakanlığımızın 2023 Vizyon Hedefleri ile daha hedefleri olan bir gelişme kültürü ve bu hedefleri gerçekleştirmek için sürekli yenilenme düşüncesiyle çalışma kültürünü mekânların küçüklüğü değil fikirlerin büyüklüğü anlayışı hizmet veren bir kurumdur.

Kurum kültürü ve kendine özgün okul iklimi oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Şehit Göksel Özdemir Ortaokulu olarak amacımız yalnızca temel eğitimin ikinci dört yılına bireyler yetiştirmek değil, yaşamında özgüvenini edinmiş, kendini ifade edebilen, sahip olduğu değerler örüntüsü ile topluma örnek bireyler yetiştirmektir. İdare, öğretmen ve çalışan kadrosu, ,öğrenci ve velileri, eğitim bölgesi içerisindeki kurum ve kuruluşları ile bir aile birlikteliği içerisinde çalışmayı ilke olarak benimsemeyi amaç edinmişizdir.

Bu nedenle okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzce ilimizde yapılan Erzincan Eğitimde Nitelik Çalıştayı ile Bakanlığımızın 2023 Vizyon Belgesi çalışmalarında oluşturulan eylem planları bizlere rehber olmuştur.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Şehit Göksel Özdemir Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023 )’de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına ve bakanlığımızın vizyonunda belirtilen hedeflere ulaşmada kurum olarak üzerimize düşen görev ve sorumlulukları yerine getirmede bizlere yol göstereceğine inanmaktayız

YUSUF ARSLAN

Okul Müdürü

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÇİNDEKİLER** | **SAYFA NO** | |
| **SUNUŞ** | 3 | |
| **İÇİNDEKİLER** | 4 | |
| 1. **BÖLÜM: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ** | 5 | |
| 1. **BÖLÜM: DURUM ANALİZİ** | 6 | |
| * 1. OKULUN KISA TANITIMI | 7 | |
| * 1. OKULUN MEVCUT DURUMU VE TEMEL İSTATİSTİKLER | 8 | |
| * 1. PAYDAŞ ANALİZİ | 11 | |
| * 1. GZFT(GÜÇLÜ-ZAYIF-FIRSAT-TEHDİT) ANALİZİ | 18 | |
| * 1. GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 21 | |
| 1. **BÖLÜM: MİSYON-VİZYON VE TEMEL DEĞERLER** | 22 | |
| * 1. MİSYONUMUZ | 22 | |
| * 1. VİZYONUMUZ | 22 | |
| * 1. TEMEL DEĞERLERİMİZ | 22 | |
| 1. **AMAÇ-HEDEF VE EYLEMLER** | 23 | |
| * 1. TEMA I:EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | 23 |
| * 1. TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | 27 |
| * 1. TAMA III: KURUMSAL KAPASİTE | 33 |
| 1. **BÖLÜM : MALİYETLENDİRME** | 37 |
| 1. **BÖLÜM : İZLEME VEDEĞERLENDİRME** | 38 |
| 1. **EKLER:** | 39 |

**1. BÖLÜM**

**GİRİŞ VE HAZIRLIK SÜRECİ**

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURUL VE EKİP LİSTESİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Yusuf ARSLAN | Okul Müdürü | Cengiz METİN | Müdür Yardımcısı |
| Esma KARAYİĞİT | Öğretmen | Türkan ASLAN | Öğretmen |
| Zennure ÖLMEZ | Okul Aile Birliği Bşk | Tahir BAHADIR | Destek Personeli |
| Kenan KAHRAMAN | Demet eveler Mah. Muhtarı | Necla EROL | Veli Temsilcisi |
| Efe FURAT | Okul Öğrenci Meclis Bşk | Ceren ÖLMEZ | Öğrenci Temsilcisi |

**2. BÖLÜM**

**DURUM ANALİZİ**

# BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Şehit Göksel Özdemir Ortaokulu , Dr. Cahit Ziya Ulukök İlköğretim Okulu olarak eğitim öğretime devam etmekte iken 4+4+4 eğitim sistemi içerisinde ikinci dört yıllık basamağında ortaokul olarak hizmet vermeye başlamıştır. Okulumuzun ismi 2018 yılında MEM kararıyla Şehit Göksel Özdemir Ortaokulu olarak değiştirilmiştir.  
 2016 yılında okulumuz geniş çaplı bir tadilata girmiş ve hızlı bir şekilde fiziki alt yapı olarak gerek mekan gerekse araç-gereç olarak yeni oluşumu içerisinde eksikliklerini tamamlayarak daha sağlıklı ve daha düzenli ortamlarda bu hizmeti vermek için çaba sarf edilmiştir. Bugün itibari ile tüm sınıfları ve okul binası içinde eğitim ve öğretim hizmetlerinin daha kaliteli sunulması için araç- gereç ihtiyacı, bina düzenlemeleri, temizlik, iş güvenliği, okul güvenliği açısından tüm eksiklikler giderilmiş. Tüm sınıflarda akıllı tahta, internete erişim, köpüklü renkli panolar öğrencilerin hizmetine sunulmuştur. Doğalgaz ısı dönüşümü sağlanmış. Okul bahçesinin yeşillendirilmesi, ağaçlandırılması yapılmış. Öğrencilerin oyun ihtiyaçlarını giderecekler tüm oyun alanları düzenlenmiştir. Okulumuzun beyaz bayrak ödülü alması sağlanmıştır. Okulumuzun norm kadro düzeni bir standarda kavuşmuştur.  
 Okulumuz öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere ve yarışmaları katılımı sağlanarak çeşitli takım ve bireysel ödüller almaları sağlanmıştır.  
 Akademik başarı anlamında öğrencilere gerekli kazanımların verilmesi için çalışmalar yürütülerek, öğrencilerimizin bir üst öğrenim kurumlarına kesintisiz ve donanımlı bir şeklide devam etmeleri sağlanmış ve. İkinci planlama döneminde okulumuzun başarılı çalışmaları için gerekli çalışmalar yürütülmektedir.

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: Erzincan | | | | **İlçesi:** Merkez | | | |
| **Adres:** | Demetevler Mahallesi 66Sokak No:1 Geçit Beldesi/Erzincan | | | **Coğrafi Konum (link)** | | https://goo.gl/maps/H6YgqmFcrZ92 | |
| **Telefon Numarası:** | 446 226 46 21 | | | **Faks Numarası:** | | 446 226 46 21 | |
| **e- Posta Adresi:** | [733103@meb.k12.tr](mailto:733103@meb.k12.tr) | | | **Web sayfası adresi:** | | [www.gokselozdemir](http://www.gokselozdemir)ort.meb.k12.tr | |
| **Kurum Kodu:** | **733103** | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 01.09.1989** | | | | **Toplam Çalışan** | | 15 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 47 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 7 | |
| Erkek | 64 | | Erkek | 2 | |
| **Toplam** | 111 | | **Toplam** | 9 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 17 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 17 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 12 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | 0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı :** | | | 100 TL | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 3 |

**OKULUN MEVCUT DURUM BİLGİLERİ:**

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** | **-** | **2** |
| Ana Sınıfı Öğretmeni | **-** | **1** | **1** |
| Branş Öğretmeni | **2** | **6** | **8** |
| Rehber Öğretmen | **-** | **-** | **-** |
| İdari Personel | **1** | **-** | **1** |
| Yardımcı Personel | **1** | **2** | **3** |
| Güvenlik Personeli | **-** | **-** | **-** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **6** | **9** | **15** |

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **2** | Çok Amaçlı Salon | **X** |  |
| Derslik Sayısı | **6** | Çok Amaçlı Saha | **X** |  |
| Derslik Alanları (m2) | **60** | Kütüphane | **X** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **6** | Fen Laboratuvarı | **X** |  |
| Şube Sayısı | **5** | Bilgisayar Laboratuvarı | **X** |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **25** | İş Atölyesi | **X** |  |
| Öğretmenler Odası (m2) | **60** | Beceri Atölyesi |  | **X** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **584** | Pansiyon |  | **X** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **4135** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **1400** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **400** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **0** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **6** |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| ANASINIFI | 12 | 17 | 29 |
| 5-A | 8 | 9 | 17 |
| 6-A | 6 | 10 | 16 |
| 7-A | 10 | 7 | 17 |
| 7-B | 5 | 10 | 15 |
| 8-A | 6 | 11 | 17 |
| TOPLAM | 47 | 64 | 111 |

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 12 | TV Sayısı | 3 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 7 | Yazıcı Sayısı | 2 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 5 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Cihazı Sayısı | 4 | İnternet Bağlantı Hızı | 24 Mbps |

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2015 | 575TL | 653TL |
| 2016 | 620TL | 615TL |
| 2017 | 515TL | 580TL |
| 2018 | 650 | 680TL |
| TOPLAM | 2355TL | 2528TL |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan düzenli bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

**A-ÖĞRETMEN ANKET UYGULAMA SONUÇ ÇALIŞMA TABLOSU**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** | | | | |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| **1** | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | 92% | 8% |  |  |  |
| **2** | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | 93% | 7% |  |  |  |
| **3** | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | 75% | 25% |  |  |  |
| **4** | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm | 85% | 15% |  |  |  |
| **5** | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | 92% | 5% | 3% |  |  |
| **6** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 80% | 10% |  |  |  |
| **7** | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. |  | 100% |  |  |  |
| **8** | Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | 100% |  |  |  |  |
| **9** | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | 100% |  |  |  |  |
| **10** | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | 100% |  |  |  |  |
| **11** | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | 75% |  | 25% |  |  |
| **12** | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | 95% | 5% |  |  |  |
| **13** | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | 80% | 20% |  |  |  |

**B-ÖĞRENCİ ANKET UYGULAMA SONUÇ ÇALIŞMA TABLOSU**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** | | | | |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | 93% | 7% |  |  |  |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | 100% |  |  |  |  |
| 3 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | 90% | 8% | 2% |  |  |
| 4 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | 100% |  |  |  |  |
| 5 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | 83% | 5% | 10% | 2% |  |
| 6 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 92% | 8% |  |  |  |
| 7 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | 100% |  |  |  |  |
| 8 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | 100% |  |  |  |  |
| 9 | Okulun içi ve dışı temizdir. | 100% |  |  |  |  |
| 10 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. |  | 80% |  | 20% |  |
| 11 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. |  | 90% | 10% |  |  |

**B-VELİ ANKET UYGULAMA SONUÇ ÇALIŞMA TABLOSU**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** | | | | |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| **1** | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 85% | 5% |  |  | 10% |
| **2** | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. |  | 80% | 10% | 5% | 5% |
| **3** | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | 88% | 5% | 2% |  | 5% |
| **4** | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 90% | 5% |  | 5% |  |
| **6** | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | 85% | 15% |  |  |  |
| **5** | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | 65% | 20% | 5% | 3% | 7% |
| **6** | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 80% | 12% | 8% |  |  |
| **7** | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | 83% | 17% |  |  |  |
| **8** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 90% | 10% |  |  |  |
| **9** | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 98% | 2% |  |  |  |
| **10** | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. |  | 90% | 10% |  |  |
| **11** | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 85% | 5% |  |  | 10% |

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi)

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Okulumuz güvenlidir |
| Çalışanlar | Fırsat eşitliği ve saygı esastır. Yenileşmeye ve değişime açıktır. |
| Veliler | Hizmet standartları mevcuttur |
| Bina ve Yerleşke | Temiz ve düzenlidir. Okul bahçesi ve oyun alanları yeterlidir. |
| Donanım | Sınıflarda akıllı tahta donanımlarının bulunması. |
| Bütçe | Harcamalar düzenli şeffaf ve kontrole açık bir şekilde yapılmaktadır |
| Yönetim Süreçleri | Disiplinli, düzenli ve çalışanlarına değer verir. |
| İletişim Süreçleri | İlgili kişilerle kolaylıkla iletişime geçilebilir. Okul web sayfası etkin kullanılmaktadır. |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Okul yolu yeterince güvenli değil. |
| Çalışanlar | Hafta sonu ve tatillerde bir araya gelip etkinlikler düzenlemede yetersi z kalınmaktadır. |
| Veliler | Sınıf veli temsilcileri mevcut değildir |
| Bina ve Yerleşke | Spor salonu yoktur. |
| Donanım | Bilgisayar laboratuvarı yetersizdir. |
| Bütçe | Bütçe kaynakları ve gelir miktarları yetersizdir. |
| Yönetim Süreçleri | Yönetim süreçlerinde okul aile birliği ile yerel yöneticilerin(muhtarların) katılımı yetersizdir. |
| İletişim Süreçleri | Okulca gönderilen duyurular iyi takip edilmemektedir |

### a-Dışsal Faktörler :

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Belde okulu olması |
| Ekonomik | Altyapı sorunlarını büyük oranda tamamlamış olması |
| Sosyolojik | Velilerin okula olumlu yaklaşmaları |
| Veliler | Velilerin okulun istek ve ihtiyaçlarına duyarlı olması. |
| Teknolojik | Teknolojik imkanların sürekli gelişim halinde olması. |
| Mevzuat-Yasal | İlköğretimin mecburi ve devlet okullarında parasız oluşu. |
| Ekolojik | İklim şartları eğitim öğretim çalışmalarının çeşitliliği için uygundur |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Beldenin merkez beldeye bağlanacak olmasından dolayı ileride iletişim güçlüğü yaşanabilir. |
| Ekonomik | Ekonomik düzeyi yetersiz aileler ile Afganistan Uyruklu ailelerin bulunması |
| Sosyolojik | Geniş ailenin yaygın olması nedeni ile çocukların yetişmelerinde velilerin etkinliğini azaltması |
| Veliler | Velilerin öğrencilerinin eğitimi ile yeterli miktarda ilgilenmemesi. |
| Teknolojik | Ses sistemi , dizüstü bilgisayar v.b bulunmaması. |
| Mevzuat-Yasal | Velilerimizin çocukları ile yasal mevzuatı takipteki bilgilerin az olması |
| Ekolojik | İklim şartları zaman zaman eğitimi ve öğretimi aksatması |

### 

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| **Okullaşma Oranı** | **Akademik Başarı** | **Kurum Kültürü** |
| **Okula Devam/ Devamsızlık** | **Sosyal, Kültürel Etkinlikler** | **Okul Tanıtımı** |
| **Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler** | **Öğretmenlerin Geleneksel Metotları Terk Etmedeki Tavırları** | **Bina Bölümleri** |
| **Yabancı Uyruklu(Afganistan/Azerbaycan)** | **Ders araç gereçleri ve Derslik Düzenleri** | **Okul bahçesi oyun alanları** |
| **Hayat boyu Öğrenme** | **Kütüphane** | **Okul Yolu Güvenliği** |

### 

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Okulun eğitim ve öğretim bölgesine yakın alanlara büyük yerleşim yerlerinin yapılması  bu alanlarda büyük okulların olması nedeni ile bölge içerisinde adres değişikliklerindeki hareketlilik nedeni  ile velilerin öğrencilerini bu okullara almaları |
| **2** | Okulun eğitim ve öğretim bölgesinde ikamet eden kişilerin okula köy okulu ön yargısı nedeni ile öğrencilerini yakın okullara almaları |
| **3** | Afganistan uyruklu öğrencilerde düzensiz göç nedeni ile izinsiz ülke, il ve mekan değişikliklerine bağlı olarak sürekli devamsızlık yapan öğrencilerin fazla olması |
| **4** | Velilerin Afganistan uyruklu öğrencilerin okulda olmaları nedeni ile çocuklarını okula göndermeme  ön yargılarının olması |
| **5** | Ekonomik yetersizlik yaşayan ailelerin fazla olması |
| **6** | Öksüz, Yetim, Anne-Baba Ayrı, Anne-Baba Çalışmayan  çocuk oranlarının okul öğrenci sayısına göre fazla olması |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI** | |
| **1** | Akademik başarıyı arttırmak velilerin çocuk gelişimi ve takibi konusunda yeterli işbirliği yapmamaları |
| **2** | Sosyal ve sportif etkinlikler düzenlemede veli ve öğretmen desteğinin az oluşu |
| **3** | Öğrencilerin okula devamlarında özellikle yabancı uyruklu öğrencilerde yaşanan sorunlar |
| **4** | Öğretmenlerin geleneksel metotları terk etmede yaşadığı sıkıntılar |
| **5** | Proje tabanlı öğrenme etkinliklerinin okul ve sınıf ortamına yeterince yansıtılmaması |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Spor salonu ve bilgisayar laboratuvarının olmamasından dolayı yaşanan sıkıntılar |
| **2** | Yerel yönetimlerin okul gerekli desteği vermemeleri |
| **3** | Personel arasında okul kültürü ve ikliminin yeterince yerleşememesi |
| **4** | Tecrübesiz öğretmenlerin oluşu |

**3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM**

**MİSYONUMUZ-VİZYONUMUZ-TEMEL DEĞERLERİMİZ**

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ

**“Sevgi Basamağı Adını Verdiğimiz 6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile belirlenen ikinci dört yıllık dönemde aldığımız öğrencilerimizi, çağın gereklerine uygun kazanımlar ile üçüncü dört yıllık basamağa hazırlamaktır.”**

## VİZYONUMUZ

**“Kendi kendini yönetebilen, mantıklı düşünebilen, yaratıcı düşünceye sahip, araştıran,**

**sorgulayan, öğrenmeyi davranış haline getirmiş öğrenciler yetiştirmektir. “**

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Vatan Sevgisine Duyarlı  
2. Gönül Dünyalarında Mutlu   
3. İnsanı Seven, Arkadaşları  
4. Aileleri ve Toplumla Barışık ve birlikte yaşamaya saygılı  
5. Tarihi ile gurur duyan ve gereklerini yerine getiren  
6. Çağın bilgi ve becerili ile donamış  
7. Bilgi ve birikimini insanlığın yararına kullanan,  
8. Bileme sevdalı  
9. Kültüre meraklı, duyarlı ve saygılı  
10. Ahlaklı ve erdemli  
11. Düşünsel ve bedensel emeğe saygılı,  
12. Çevreye duyarlı ve saygılı  
13. Eleştirel ve analitik düşünen  
14. Yapıcı ve yaratıcı çözümler üreten   
15. Yardımsever bireyler yetiştirmek

# 4.BÖLÜM: AMAÇ HEDEF VE EYLEMLER TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1 : Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.  
Stratejik Hedef1.1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da çözülecektir.  
Performans Göstergeleri:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı | 30/30 (%100) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.b** | Anasınıfı öğrencilerinin okula devam etme oranı | 30/20 (%75) | %80 | %90 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.c.** | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların | 17/17 (100) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.d.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı | 1/110 (%0,01) | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| **PG.1.1.e.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı uyruklu öğrenci oranı | 10/110 (%12) | %10 | %8 | %6 | %4 | %0 |
| **PG.1.1.f.** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciye yönelik mekan var mı | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.1.1.g.** | DYK kapsamında okulumuzda açılan kurs sayısı | 9 | 10 | 11 | 11 | 11 | 12 |
| **PG.1.1.h.** | DYK kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı | 65 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |

**Eylemler:**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti sınıf öğretmeni, aile hekimleri, mahalle muhtarları, eğitim bölgesi içerisinde bulunan okul öncesi öğretmenleri ile işbirliği sağlanarak elde edilen çizelgeler çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | Her Yıl 01 Eylül-20 Eylül Tarihleri Arası |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için (Uyerı Mektubu, Gönderme, SMS Sistemi Kurulması çalışmaları yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik ve Psikolojik Danışma Komisyonu Üyeleri | Her iki ayda bir ikinci ayın son haftası |
| **1.1.4** | Önümüzdeki eğitim ve öğretim yılında anasınıfını okutacak öğretmenin ilkokulu ziyaret etmesi. | Okul Öncesi ve 1.Sınıf Okutan veya okutacak Öğretmenler | Mayıs 2019-Mayıs 2023 |
| **1.1.5** | Okulda yabancı uyruklu öğrenciler için Türkçe konuşmayı öğrenme kursu açılması | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | Ekim 2019-Ekim 2023 |
| **1.1.6** | Her öğretim yılı başında okula kayıt olacak beşinci sınıf öğrencileri ile velilerine uyum eğitim programının hazırlanarak uygulanması, yabancı uyruklu öğrenci ve velilerinin katılımına ağırlık verilmesi | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 1 Eylül-15 Eylül 2019 1 Eylül-15 Eylül 2023 |
| **1.1.7** | Öğrenci velilerine ve öğrencilere yönelik hayat boyu öğrenme etkinlikleri kapsamında okulda faaliyetlerin düzenlenmesi için gerekli girişimlerde bulunulması | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 1 Eylül-15 Eylül 2019 1 Eylül-15 Eylül 2023 |

Stratejik Amaç2: Temel eğitimde 4 yıllık ikinci basamağı okulumuzda tamamlayıp, bir üst öğrenime devam edecek öğrencilerin üçüncü dört yıllık basamağa uyumu eve okullaşma oranını yükselten bir yönetim yapısı kurulacaktır.  
  
Stratejik Hedef1.1: Temel eğitimde 4 yıllık ikinci basamağı okulumuzda tamamlayan öğrencilerin üçüncüi dört yıllık basamağa devam oranlarının artırılması ve takibi sağlanacaktır.  
  
Performans Göstergeleri:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.1.a** | Okulumuzda ikinci dört yıllık basamağı bitirip, üçüncü basamağa devam eden öğrenci oranı | 18/20=%90 | %95 | %95 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.2.1.b** | Okulumuzda ikinci dört yıllık basamağı bitirip üst öğrenime devam eden öğrencilere yönelik yapılan eğitim katılma oranı | 16/20= %80 | %85 | %90 | %95 | %100 | %100 |
| **PG.2.1.c.** | Okulumuzda ikinci dört yıllık basamağı bitirip üst öğrenime devam eden öğrencilerin velilerin yönelik yapılan eğitim katılma oranı | 15/20= %75 | %75 | %80 | %85 | %90 | %95 |
| **PG.2.1.d.** | Okulumuzda ikinci dört yıllık basamağı bitirip üst öğrenime devam eden öğrencilere yönelik yapılan liseleri tanıtıcı gezi sayısı | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

**Eylemler:**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.1.** | 8.sınıfı bitiren öğrenci sayısı ile bu öğrencilerden herhangi bir lisenin 9.sınıfına kayıt yaptıran öğrenci sayısının karşılaştırılacak | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | Her Yıl 01 Eylül-20 Eylül Tarihleri Arası  2019-2023 |
| **2.1.2** | 8.sınıfı bitiren öğrencilere her yıl mayıs ayı içerisinde bir üst öğrenime devam konusunda bilgilendirme eğitimi verilmesi | Müdür Yardımcısı | 1-31 Mayıs 2019-20023 |
| **2.1.3** | 8.sınıfı bitiren öğrencilerin velilerine her yıl mayıs ayı içerisinde bir üst öğrenime devam konusunda bilgilendirme eğitimi verilmesi | Müdür Yardımcısı | 1-31 Mayıs 2019-20023 |
| **2.1.4** | 8.sınıfı bitiren öğrencilere yakında bulunan liseler gezdirilecek. | 8.sınıf öğretmeni | 1-15 Haziran 2019-2023 |
| **2.1.5** | 8.sınıfı bitiren öğrencilerin yakında bulunan liselerin 9.sınıflarında yılda en az bir derse katılıp izlemeleri sağlanacaktır. | 8.sınıf öğretmeni | 1-31 Mayıs 2019-20023 |

**TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Stratejik Amaç3: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretim hizmetlerinde okulumuzun verdiği ikinci dört yıllık basamak hizmetlerinin kalitesini artırılacaktır.  
  
Stratejik Hedef3.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dahil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.   
  
Performans Göstergeleri:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a** | Akademik başarı düzeyi yetersizliği nedeni ile sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı | 1/72= %0,01 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| **PG.3.1.b** | DYK Kurslarına kalan öğrenci sayısı | 15/32= %46 | %35 | %25 | %20 | %15 | %10 |
| **PG.3.1.c.** | Okul kaygısı yüzünden okula sürekli devam etmeyen öğrenci oranı | 1/72= %0,01 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| **PG.3.1.d.** | Okulda öğrenci ve velilerine yönelik okul kaygısı, aileyi kaybetme korkusu vb. konularında verilen eğitim sayısı | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **PG.3.1.e.** | Öğrenci Velilerine Gönderilen Ayılık Öğrenci Gelişimi Öğretmen Görüş Mektubu Sayısı | 55/72=%75 | %85 | %90 | %95 | %100 | %100 |

**Eylemler:**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1.1.** | Öğretmenlerin her yıl kazanım tablolarını oluşturarak sürece dayalı bir ölçme ve değerlendirme yapmaları ve bireysel olarak öğrencileri takip etmeleri sağlanacaktır | Tüm Öğretmenler | Her Yıl 01 Eylül-20 Eylül Tarihleri Arası  2019-2023 |
| **3.1.2** | Öğrenci gelişimlerinin takiplerinin aile birlikte yapılması ve aylık olarak velilere gelişim mektubu gönderilecek | Tüm Öğretmenler | Her ay sonu 2019-2023 |
| **3.1.3** | Öğrenci ve velilerine yönelik okul kaygısı, sınav kaygısı, aileyi kaybetme korkusu vb konularla ilgili R.A.M. ile işbirliği sağlanarak eğitimler verilecektir. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | Her yıl en az 1 kez 2019-2023 |
| **3.1.4** | Öğretmenlerin mesleki çalışmalarına yöneticilerde katılacaktır. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | Mayıs 2019-Mayıs 2023 |
| **3.1.5** | Öğretmenlerin ders denetimleri zamanında yapılacaktır. | Yöneticiler | Her yarı yılda en az 1 kez  2019-2023 |
| **3.1.6** | Başarılı öğrenciler ödüllendirilecektir. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | Ekim 2019-Ekim 2023 |
| **3.1.7** | Destek Eğitimi alan öğrencilerin takibi yapılacaktır. | BEP BİRİMİ | 1 Eylül- 1 Haziran 2019- 2023 |
|  |  |  |  |
| **3.1.8** | Sınıf ortamları öğrencilerin dersleri daha zevkli ve ilgiyle düzenlemeleri için düzenlemesine yönelik farklı uygulamalar geliştirilecektir. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 2019-2023 |

Stratejik Hedef3.2 : Etkin bir rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizi ilgi ve becerilerine göre üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.   
  
Performans Göstergeleri:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.2.a.** | DYK kurslarından Memnuniyet Oranı | 0 | 11/15=%70 | %75 | %80 | %85 | %90 |
| **PG.3.2.b.** | Destek Eğitim Alan Öğrenci Velisi Memnuniyet Oranı | 0 | 1/1= %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.3.2.c.** | Velilere çocuk eğitimde dikkat edilmesi gereken bağımlılık, tuvalet, temizlik, beslenme, aile içi iletişim gibi konularda düzenlen eğitim sayısı | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 | 12 |
| **PG.3.2.d.** | Öğrencilere yönelik bağımlılık, tuvalet, temizlik, beslenme, okulda güvenlik, okul yolunda güvenlik gibi konularda düzenlenen eğitim sayısı | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 | 12 |

**Eylemler:**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.2.1.** | Öğrenci ve velilerine yönelik okul kaygısı, sınav kaygısı, aileyi kaybetme korkusu vb. konularda okula uyum sürecinde gerekli destekler sağlanacaktır. | 5. Sınıf öğretmenleri | Her Yıl 01 Eylül-1 Ekim Tarihleri Arası  2019-2023 |
| **3.2.2** | Öğrenci velilerine yönelik öğrenci kişisel gelişimi sorunları ve alınması gerekli önlemlerle ilgili R.A.M. ile işbirliği sağlanarak eğitimler verilecektir. | Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Kurulu | Devamlı İhtiyaç Olduğu Anlarda 2019-2023 |
| **3.2.3** | Öğrencilere yönelik öğrenci kişisel rehberlik konularına yönelik R.A.M. ile işbirliği sağlanarak çeşitli konularda eğitimler verilecektir.. | Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Kurulu | Devamlı İhtiyaç Olduğu Anlarda 2019-2023 |
| **3.2.4** | Okul güvenliği konusunda öğrenci ve velilerine yönelik bilgilendirmeler yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | Devamlı İhtiyaç Olduğu Anlarda 2019-2023 |
| **3.2.5** | Okul yolunun güvenli hale getirilmesi için ilgili kurum ve kuruluşlar nezdinde girişimlerde bulunulacaktır. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 2019-2023 |
| **3.2.6** | Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin fiziki mekan ihtiyacı giderilecektir | BEP BİRİMİ | Ekim 2019-Mayıs 2023 |
| **3.2.7** | DYK Kurslarının etkinliği artırılacaktır. | İYEP KOMİSYONU | 1 Eylül-15 Mayıs  2019- 2023 |
| **3.2.8** | Destek Eğitimi alan öğrencilerin takibi yapılacaktır. | BEP BİRİMİ | 1 Eylül- 1 Haziran 2019- 2023 |

Stratejik Hedef3.3 : Öğrenme kazanımlarını takip edene ve velileri de sürece dahil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin sosyal faaliyetlere etkin bir şekilde katılımı artırılacaktır.  
Performans Göstergeleri:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.3.a** | Okulda düzenlenen sportif amaçlı etkinliklere katılım sağlanan alan sayısı | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 |
| **PG.3.3.b** | Okulda düzenlenen kültürel amaçlı etkinliklere katılım sağlanan alan sayısı | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 |
| **PG.3.2.c.** | Okulda en az bir alanda lisans çıkarılan öğrenci sayısı | 55 | 47 | 50 | 55 | 60 | 65 |
| **PG.3.3.d.** | İl düzeyinde yürütülen sportif yarışmalara katılan öğrenci sayısı | 8 | 12 | 15 | 17 | 20 | 25 |
| **PG.3.3.e.** | İl düzeyinde yürütülen kültürel yarışmalara katılan öğrenci sayısı | 4 | 4 | 5 | 6 | 8 | 10 |
| **PG.3.2.f.** | İlde düzenlenen geleneksel çocuk oyunlarına katılan öğrenci sayısı | 55 | 47 | 50 | 55 | 60 | 65 |
| **PG.3.3.g.** | Okulda düzenlenen e twinnig proje sayısı | 0 | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 |
| **PG.3.3.h.** | Okulda düzenlenen sosyal sorumluluk proje sayısı | 2 | 4 | 5 | 6 | 8 | 10 |
| **PG.3.3.ı.** | Okulda okul kültürünün gelişmesine yönelik proje sayısı | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 |
| **PG.3.3.i.** | Okulda personele yönelik gezi etkinlikleri sayısı | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

**Eylemler:**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.3.1.** | Proje tabanlı öğrenme etkinliklerinin okulumuzda ve sınıflarımızda yaygınlaştırılması sağlanacaktır | 5. Sınıfı okutan öğretmenleri | Her Yıl 01 Eylül-1 Ekim Tarihleri Arası  2019-2023 |
| **3.3.2** | Tüm yönetici ve öğretmenlerimizin proje tabanlı uygulamalar ve proje hazırlama konularında eğitim almaları sağlanacak. | Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Kurulu | Devamlı İhtiyaç Olduğu Anlarda 2019-2023 |
| **3.3.3** | Öğrencilere yönelik öğrenci kişisel rehberlik konularına yönelik R.A.M. ile işbirliği sağlanarak çeşitli konularda eğitimler verilecektir.. | Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Kurulu | Devamlı İhtiyaç Olduğu Anlarda 2019-2023 |
| **3.3.4** | Okulumuzda uygulanan farklı alanlardaki proje sayısı artırılacaktır. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | Devamlı İhtiyaç Olduğu Anlarda 2019-2023 |
| **3.3.5** | Değerler Eğitiminin Etkin olarak uygulanması sağlanacaktır. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 2019-2023 |
| **3.3.6** | Okulumuzda il düzeyinde yapılacak sosyal ve kültürel içerikli yarışmalara katılım oranı artırılacaktır. | BEP BİRİMİ | Ekim 2019-Mayıs 2023 |
| **3.3.7** | Geleneksel çocuk oyunlarına katılım oranı sürdürülebilir olması sağlanacaktır. | DYK KOMİSYONU | 1 Eylül-15 Mayıs  2019- 2023 |
| **3.3.8** | Okulda en az bir alanda lisans çıkarılan öğrenci sayısının sürdürülebilir olması sağlanacaktır. | BEP BİRİMİ | 1 Eylül- 1 Haziran 2019- 2023 |
| **3.3.9** | Okulda sınıflar arası atletizm, masa tenisi ve geleneksel çocuk oyunları ,film izleme gibi etkinliklerin sayısı artırılacaktır. | DYK KOMİSYONU | 1 Eylül-15 Mayıs  2019- 2023 |

**TEMA III: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI**

Stratejik Amaç4: Eğitim ve öğretim hizmetlerinin daha nitelikli olarak yürütülmesi için okulun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.  
Stratejik Hedef4.1: Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fizik altyapı eksiklikleri giderilerek, okulumuzdan hizmet alan paydaşlarımızın memnuniyeti artırılacaktır.   
Performans Göstergeleri:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.1.a** | Okul bahçesine dikilen ağaç sayısı | 2 | 6 | 8 | 10 | 12 | 14 |
| **PG.4.1.b** | Okul Temizliğinden Memnuniyet oranı | %70 | 575 | %80 | %85 | %90 | %95 |
| **PG.4.1.c** | Okul Yolu Güvenlik Memnuniyet Oranı | %60 | % 65 | %70 | %75 | %80 | %85 |
| **PG.4.1.d** | Okulun güvenli okul olma Memnuniyet Oranı | %80 | %85 | %90 | %9 | %95 | %100 |
| **PG.4.1.e** | Okul bahçesindeki oturma bankı sayısı | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **PG.4.1.f** | Okulda acil eylem planı yapılma durumu | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.4.1.g** | Okulda bulunan bölümlerin kullanım uygunluk oranı | %70 | %75 | %80 | %85 | %90 | %95 |
| **PG.4.1.h** | Beslenme Dostu Sertifikası Alma Durumu (0-1) | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.4.1.ı** | İş güvenliği için okulumuzda Personel, veli ve öğrenciler için düzenlenen eğitim sayısı | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **PG.4.1.ı** | Kitap Okuma Oranları | %17,1 | %18,1 | %19,1 | %20,1 | %21,1 | %22,1 |

**Eylemler:**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.1.1** | Çocuk parkı oyun gurubu yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 2019-2023 |
| **4.1.2** | Okul merdivenleri andezit taşı ile kaplanacaktır. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | Devamlı İhtiyaç  2019-2023 |
| **4.1.3** | Okul merdivenlerine korkuluk yaptırılacaktır. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 2019-2023 |
| **4.1.4** | Okulun iç boyası yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 2019-2023 |
| **4.1.5** | Okula bilgisayar laboratuvarının kapasitesi artırılacaktır. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 2019-2023 |
| **4.1.6** | Okul acil eylem planı güncellenecektir. | Müdür Yardımcısı | 2019-2023 |
| **4.1.7** | Okulda iş güvenliği için gerekli işaretlemeler yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 2019-2023 |
| **4.1.8** | Tehlike arz eden eşyalar sabitlenecektir. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 2019-2023 |
| **4.1.9** | Beslenme dostu sertifikası almak başvuru yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 2019-2023 |
| **4.1.10** | Kitap okuma oranlarının yükseltilmesi sağlanacaktır | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 2019-2023 |

Stratejik Hedef4.2: Kurum kültürünü yerleşmesi ve geliştirilmesi sağlanacaktır   
  
Performans Göstergeleri:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.2.1** | Okul Web Sitesinin Olma Durumu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.4.2.2** | Okul Web Sitesinin Yıllık olarak eklenen içerik sayısı | 8 | 10 | 12 |  |  |  |
| **PG.4.2.3** | Okul Tanıtıcı Panosunun Olması(Misyon, Vizyon, Temel Değerler, Tarihçe) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.4.2.4** | Velilerin E-Okul Veli Bilgilendirme Sisteminden Haberdar Olma Durumu | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.4.2.5** | Velilerin 8383 Bilgilendirme Sisteminden Haberdar Olma Durumu | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.4.2.6** | Okul Meclis Başkanının Olma Durumu | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.4.2.7** | Okul Meclis Başkanının Çalışmalarından Memnuniyet Oranı | %40 | %50 | %60 | %70 | %80 | %90 |
| **PG.4.2.8** | Okulunun kısa sms ile bilgilendirme sisteminin olması | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.4.2.9** | Okul Öğrenci Kurulunun Olması | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Eylemler:**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.2.1** | Okul Aile Birliğinin Okulu Tanıtmada daha etkin rol alması için çalışmalar yapılacaktır. | Okul Aile Birliği | 2019-2023 |
| **4.2.2** | Okul Web sitesine aylık olarak yapılan etkinlikler ile ilgili içeriklerin eklenmesi sağlanacaktır. | Müdür Yardımcısı | 2019-2023 |
| **4.2.3** | Her yıl öğrenci velilerine okulu tanıtıcı broşür gönderilecek. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 2019-2023 |
| **4.2.4** | Okul etkinliklerinin yerel basın aracılığı ile duyurulması sağlanacak. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 2019-2023 |
| **4.2.5** | Okul aile birliği gelirleri artırılacak düzenli olarak Tefbis ‘e girişi yapılacaktır. | Okul Aile Birliği | 2019-2023 |
| **4.2.6** | Okul aile birliği giderleri okul ali birliği kararlarınca belirlenerek yapılacak ve tutarları ile belgeleri düzenli olarak Tefbis ‘e girişi yapılacaktır. | Okul Aile Birliği | 2019-2023 |
| **4.2.7** | Okul kamu standartları hazırlanacaktır. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 2019-2023 |
| **4.2.8** | Okul misyon, vizyon, temel değerler ile tarihçe bilgileri güncellenecektir. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 2019-2023 |
| **4.2.9** | Okul sabit giderlerinin azaltılması için tasarruf tedbirleri alınacaktır. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 2019-2023 |
| **4.2.10** | Velilere e-okul veli bilgilendirme sayfası,8383 bilgi edinme sistemi le okul sms programının kullanımı ile ilgili eğitimler verilecektir. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 2019-2023 |
| **4.2.11** | Okul Meclis Başkanı ile okul öğrenci kurulunun etkinliği artırılacaktır. | Okul Öğrenci Kurulu  Demokrasi ve İnsan Hakları Çalışma Komisyonu | 2019-2023 |
| **4.2.12** | Okulda afetlerden korunma ve tahliye konularında il afet müdürlüğü koordinesinde eğitimler verilecektir. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 2019-2023 |
| **4.2.13** | Okul web sitesinin tanıtım ve güncel halde tutulması için gerekli çalışmalar yürütülecektir. | Okul Stratejik Plan Eylem Ekibi | 2019-2023 |

**5.BÖLÜM: MALİYETLENDİRME**

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam (tl)** |
|
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı(TL)** | 12000 | 14000 | 15000 | 16000 | 17000 | 74000 |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)(TL)** | 500 | 600 | 700 | 800 | 900 | 3500 |
| **TOPLAM(TL)** | 127000 | 14600 | 15700 | 16800 | 17900 | 77500 |

Tabloda genel bütçe bölümünü çıkarıp valilikler ve belediyelerin katkısı kısmı ise gerçekçi rakamlar ile doldurulmalı mesela okula ait elektrik ,doğalgaz ,su ve internet faturalarının toplamı bu kısma yazılabilir. Veya belediyelerin okul idaresine yapmış olduğu kağıt toner gibi kırtasiye yardımlarının miktarları da eklenebilir.

**6.BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

“Erzincan Şehit Göksel Özdemir Ortaokulu Stratejik Planı” nın onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, stratejik plan uygulamasının izleme ve değerlendirmesine başlanacaktır.

İzleme, “Şehit Göksel Özdemir Ortaokulu Stratejik Planında” ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçekleşmelerin sistemli olarak takip edilerek 6 aylık ve yıllık çalışmalar halinde rapor haline getirilmesidir.

Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının stratejik amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Stratejik Planın uygulanmasından sorumlu bölüm, birim ve sorumlular, plan aşamasında tespit edilmiştir. Planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek ve çalışmaların izleme ve değerlendirmesini yapabilmek için Erzincan Şehit Göksel Özdemir Ortaokulu Stratejik plan izleme ve değerlendirme görevi “Stratejik Planlama Ekibine” verilmiştir. Stratejik amaçlar, hedefler, strateji ve politikalar, gerçekleşmeler konusundaki açıklamalar, yorumlar ve mevcut durum hakkında bilgileri içeren raporlar sorumlu birimler tarafından hazırlanacaktır. Bu raporlar altı aylık dönemler hâlinde ve yıllık olarak iki nüsha hazırlanarak bir nüshası izleme değerlendirme ekibine, bir nüshası da “İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimine” iletilecektir. İzleme ve değerlendirme ekibi, birimlerden gelen altı aylık raporların stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü;

***· Ne yaptık?***

***· Başardığımızı nasıl anlarız?***

***· Uygulama ne kadar etkili oluyor?***

***· Neler değiştirilmelidir?***

***· Gözden kaçan unsurlar var mıdır?***

Sorularını da dikkate alarak bir rapor halinde okul müdürüne sunacaktır. Ekip, okul müdüründen gelen kararlar doğrultusunda birimlere, geri bildirimler yapacaktır.